

**THANH GIANG CONINCON.,JSC**  
**THÔNG BÁO ĐƠN TUYỂN NHÂN SỰ TẠI VIỆT NAM**  
**Mã đơn tuyển: VNT136**

<b>CÔNG TY</b>			
Tên công ty	<b>Công ty lớn của Nhật tại Việt Nam (Trao đổi sau ứng tuyển)</b>	Địa chỉ trụ sở chính	
Lĩnh vực hoạt động	<b>Trao đổi sau ứng tuyển</b>	Số lượng nhân viên	
<b>ĐIỀU KIỆN LÀM VIỆC</b>			
Số người cần tuyển	<b>1 người (Việt Nam)</b>	Nơi làm việc	<b>Lim Tower, Quận 1, HCMC &amp; Cầu Giấy, HN</b>
Ngành nghề	<b>Quản lý tuyển dụng</b>	Bộ phận	
Hình thức tuyển dụng	<b>Nhân viên chính thức</b>	Thời hạn hợp đồng	<b>Lâu dài</b>
Mức lương	<b>35.000.000 VNĐ (Gross)* có thể thỏa thuận</b>	Phúc lợi xã hội	<b>Theo quy định của công ty</b>
Ngày làm việc	<b>Thứ 2 ~ Thứ 6</b>	Ngày nghỉ	<b>Thứ 7 và chủ nhật, các ngày lễ</b>
Thời gian làm việc	<b>Từ 8:00 ~ 17:00</b>	Nghỉ giải lao	<b>Theo quy định của công ty</b>
Tăng lương	<b>2 lần một năm</b>	Chi phí đi lại	<b>Theo quy định của công ty</b>
Trợ cấp	<b>Theo quy định của công ty</b>	Tiền ăn trưa	<b>Theo quy định của công ty</b>
Thời hạn tuyển người		Ngày vào công ty	
<b>ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG</b>			
Giới tính	<b>Nữ/Nam</b>	Tuổi	<b>Không yêu cầu</b>
Học vấn	<b>Không yêu cầu</b>	Ngoại hình	<b>Không yêu cầu</b>
Chuyên môn		Năng lực ngoại ngữ	<b>Tiếng Nhật tương đương N1 Ưu tiên tiếng Anh thành thạo</b>

Kỹ năng, kiến thức yêu cầu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kinh nghiệm chuyên môn về thành lập tổ chức toàn cầu và đa văn hóa</li> <li>- Kinh nghiệm chuyên môn về Marketing và / hoặc PR trong việc nâng cao nhận thức về nhà tuyển dụng hoặc tổ chức ứng viên từng làm việc trước đây</li> </ul>	Số năm kinh nghiệm	
Kỹ năng vi tính		Khác (Tính cách ...)	
<b>NỘI DUNG CÔNG VIỆC</b>			
Công việc chính	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng và thực hiện chiến lược nhân sự cả ở quy mô địa phương và toàn cầu để đẩy nhanh việc mở rộng nền tảng công ty</li> <li>-Lên kế hoạch tổ chức tối ưu để tối đa hóa sự phát triển của công ty theo môi trường kinh doanh</li> <li>-Thu hút, tìm kiếm và giữ chân nhân tài trong cả 2 lĩnh vực kinh doanh và phát triển phần mềm</li> <li>-Thiết lập và thực hiện chiến lược quan hệ công chúng, nâng tầm công ty ở Việt Nam để đẩy nhanh quá trình tuyển dụng.</li> <li>-Dẫn dắt và vận hành quy trình tuyển dụng một cách nhanh chóng</li> <li>- Đặt ra chính sách phát triển nguồn nhân lực và các chương trình đào tạo, phù hợp với chiến lược phát triển của công ty</li> <li>-Đánh giá khen thưởng nhân viên đạt thành tích cao</li> </ul>		
Mục tiêu			
<b>MỤC TIÊU THỜI GIAN GIỚI THIỆU</b>		<b>Ngày phát hành đơn: 5/8/2022</b>	
<b>Phụ trách đơn: Nguyễn Thị Ngọc Huyền</b>		<b>Link PDF: <a href="#">Click vào đây nhé!</a></b>	

Liên hệ trực tiếp:



**THANH GIANG CONINCON GROUP**

**Địa chỉ: Lô N7 X2A, Phường Yên Sở, Quận Hoàng Mai, Hà Nội**

**Hotline: 091 858 2233**

**Email: [hr@thanhgiang.org](mailto:hr@thanhgiang.org)**

**Website: <https://xkld.thanhgiang.com.vn>**

**Tham khảo thêm:**

- [Kỹ năng đặc định](#)
- [Hồ sơ kỹ năng đặc định](#)
- [Visa kỹ năng đặc định](#)
- [Kỳ thi kỹ năng đặc định](#)
- [Đơn hàng kỹ năng đặc định](#)